



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE -PUB.ISTR..-
INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

Determina del Responsabile del Servizio N. 323 del 19/12/2023

PROPOSTA N. 1812 del 18/12/2023

OGGETTO: ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA
FORNITURA LIBRI SCOLASTICI PER SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO
2022/2023 – IL LEONCINO DI SERANO ALBERTO - Via Gabriele D’Annunzio, 32 -
CEPAGATTI (PE)
Fatt. 105 del 13/12/2022 di € 5.165,63
CIG Z3B3D1D79D

PREMESSO che

- con Decreto Sindacale n. 25 del 30/06/2023, prot. 19429, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° “Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport” affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;
- l’attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l’adozione di tutti gli atti che impegnino l’Amministrazione Comunale verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 in data 09.02.2023, esecutiva ai sensi di Legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- con delibera di Consiglio comunale n. 11 in data 09.02.2023, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023;

VISTO l’art. 30, comma 7 e 8 del vigente regolamento di contabilità:

7. La liquidazione è disposta con determinazione. Essa può essere sostituita dalla certificazione sulla fattura o su altro documento valido ai fini della liquidazione, da parte del Responsabile del servizio che attesti la liquidità della stessa. Essa viene inoltrata al Servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile dell’atto ed i successivi adempimenti.

8. A seguito dell’atto di liquidazione della spesa, il Responsabile del Servizio Finanziario dispone, se del caso, la riduzione dell’impegno per la somma eccedente quella liquidata.

Considerato che alla Fattura n. 105 del 13/12/2023 di € 5.165,63 della Cartolibreria il Leoncino Di Serano Alberto sono allegate le cedole librarie fornite dalla scuola per l’acquisto;

Vista la dichiarazione resa dal titolare della Cortolibreria, in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari” e la dichiarazione sostitutiva di certificazione in cui il titolare della Cortolibreria dichiara di svolgere attività d’impresa in forma individuale senza collaboratori e/o dipendenti e pertanto, non essendo soggetto all’iscrizione INAIL, non può produrre il DURC, ricevute da questo Ente in data 11/12/2023, prot. n. 33495;

Si certifica la liquidabilità della fattura allegata al presente atto di liquidazione di spesa, a seguito di accertamento effettuato sulla esecuzione di quanto impegnato ed ordinato:

Si indica:

CREDITORE	IL LEONCINO DI SERANO ALBERTO Via Gabriele D’Annunzio, 32 65012 Cepagatti (PE) P.IVA 02241790696
SOMMA DA LIQUIDARE	Fatt. 105 del 13/12/2022 di € 5.165,63
ESTREMI IMPEGNO	Spesa Obbligatoria
INTERVENTO O CAPITOLO	CAP. 817/0 GESTCOMP.
MODALITA’ PAGAMENTO	Come da dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di flussi finanziari e come specificato nella fattura
SCADENZA PAGAMENTO	13/01/2024

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1812 del 18/12/2023 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 19/12/2023

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1812 del 18/12/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell’art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	817	209	1	04	07	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	5.165,63

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore		Importo
2023	363	1	209	CARTOLIBRERIA IL LEONCINO DI SERANO ALBERTO		5.165,63

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 19/12/2023.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2251

Il 19/12/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1542 del 19/12/2023 con oggetto:
ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA
FORNITURA LIBRI SCOLASTICI PER SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2022/2023 – IL LEONCINO DI SERANO ALBERTO - Via Gabriele D'Annunzio, 32 - CEPAGATTI (PE)
Fatt. 105 del 13/12/2022 di € 5.165,63
CIG Z3B3D1D79D

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 19/12/2023.